



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर आस्थापना विभाग



- वाचा:- १) ग्रह विभाग, भारत सरकार यांचे पत्र क्र. ४०-३/२०२०-DM-1 (A), दि. ०१/०५/२०२०.
२) महसूल, वन, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे पत्र क्र. DMU/ २०२०/ CR.९२/DisM-१, दि. ०२/०५/२०२०.
३) विद्यापीठाचे परिपत्रक क्र. पुअहोसोविसो/आस्था/परिपत्रक/२०२०/३७४२, दि. १७/०५/२०२०.
४) ग्रह विभाग, भारत सरकार यांचे पत्र क्र. ४०-३/२०२०-DM-1 (A), दि. ३०/०५/२०२०.
५) महसूल, वन, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे पत्र क्र. DMU/ २०२०/ CR.९२/DisM-१, दि. ३१/०५/२०२०.
६) विद्यापीठाचे परिपत्रक क्र. पुअहोसोविसो/आस्था/परिपत्रक/२०२०/३७५९, दि. ०१/०६/२०२०.
७) वित्त विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण १०२०२०/प्र.क्र.०१/सचिव(व्यय), दि. ०५/०६/२०२०.
८) सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे शासन निर्णय क्र. समय २०२०/प्र.क्र.३५/१८(र.वका.), दि. ०५/०६/२०२०.
९) सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे शासन निर्णय क्र. समय २०२०/प्र.क्र.३५/१८(र.वका.), दि. २१/०४/२०२०.

प रि प त्र क

कोरोना विषाणुचा (कोव्हीड-१९) प्रसार कार्यालयात होऊ नये, तसेच कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांना संसर्ग होऊ नये म्हणून महसूल, वन, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांनी लॉकडाऊनची मुदत दि.३० जून, २०२० वाढविल्याने त्याप्रमाणे वेगवेगळ्या सूचना संदर्भ क्र. ६ च्या परिपत्रकान्वये देण्यात आलेले आहेत.

याबाबत, संदर्भ क्र. ७ व ८ अन्वये अनुक्रमे वित्त विभाग व सामान्य प्रशासन विभाग, महाराष्ट्र शासन यांनी कार्यालयामध्ये १५ % किंवा कमीत कमी १५ कर्मचारी यापैकी जे जास्त असेल इतकी कर्मचाऱ्यांची उपस्थिती ठेवणेबाबत व इतर वेगवेगळ्या सूचना तथा निर्देश दिलेले आहेत. त्यास अनुसरून खालीलप्रमाणे आदेश निर्गमित करण्यात येत आहेत.

- १) विद्यापीठातील प्रत्येक विभागातील प्रशासकीय विभागप्रमुख विभाग प्रमुख व शैक्षणिक संकुलाचे संचालक यांनी आपल्या विभागातील/संकुलातील शिक्षकेत्तर अधिकारी व कर्मचाऱ्यांपैकी १५ % प्रमाणे अधिकारी व कर्मचारी यांना (दिव्यांग अधिकारी/कर्मचारी यांना वगळून) विभाग/संकुलामार्फत कार्यालयीन आदेश निर्गमित करून आळीपाळीने कार्यालयात बोलावून कार्यालयीन कामकाज करून घ्यावे व विभागप्रमुख/संकुलाच्या संचालक यांना उर्वरित कर्मचाऱ्यांची सेवा अत्यावश्यक वाटल्यास त्यानुसार त्यांनी संबंधित कर्मचाऱ्यांना बोलाविल्यास त्यानुसार संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांनी कार्यालयामध्ये उपस्थित राहावे. याबाबतचे नियोजन संबंधित विभागप्रमुख यांनी करावे.
- २) ज्या अधिकारी/कर्मचाऱ्यांना कार्यालयात उपस्थित राहणेपासून सुट मिळेल त्यांनी घरी राहून (Work from Home) विभागप्रमुखांच्या आदेशानुसार कार्यालयीन काम करावे.

(मागे पहा)

- ३) विभाग/संकुलाकडील प्रत्येक नियमित अधिकारी/कर्मचारी आठवड्यात किमान एक दिवस कार्यालयात उपस्थित राहतील याची विभागप्रमुख व संबंधित अधिकारी/कर्मचाऱ्यांनी दक्षता घ्यावी. (दिव्यांग अधिकारी/कर्मचारी यांना वगळून)
- ४) विद्यापीठातील अत्यावश्यक सेवा प्रदान करणारी सुरक्षा विभाग, आरोग्य विभाग व अभियांत्रिकी विभाग पूर्ण क्षमतेने कार्यरत राहतील.
- ५) आस्थापना विभागाने निर्गमित केलेल्या आदेशाप्रमाणे संबंधित विभाग/संकुलाकडील अधिकारी/कर्मचारी विभाग/संकुलामध्ये उपस्थित राहतात किंवा नाही याची खातरजमा व त्याबाबतची स्वतंत्र नोंदी विभागप्रमुख/संकुलाच्या संचालकांनी ठेवावी व प्रत्येक आठवड्याला अधिकारी/कर्मचाऱ्यांच्या उपस्थिती बाबतचा अहवाल मा. कुलसचिव यांचेकडे सादर करावे.
- ६) सदर परिपत्रकामध्ये निर्गमित करण्यात आलेल्या आदेशांचे पालन न करणाऱ्या अधिकारी व कर्मचारी यांच्यावर संदर्भिय शासन परिपत्रक व शासन निर्णयामध्ये नमूद तरतुदीनुसार कारवाई करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
- ७) कार्यालयामध्ये उपस्थित राहणारे अधिकारी/कर्मचारी यांनी शासनाने वेळोवेळी कोरोना विषाणूचा प्रादुर्भाव रोखण्यासाठी निर्गमित केलेल्या सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करणे बंधनकारक आहे.
- ८) सदर आदेश दि. ०८/०६/२०२० पासून पुढील आदेश निर्गमित होईपर्यंत लागू राहतील.

आदेशावरून,



(प्रा. डॉ. वि. भा. घुटे)

कुलसचिव

जा.क्र. पुअहोसोविसो/आस्था/परिपत्रक/२०२०/३७४८

दिनांक : - 7 JUN 2020

प्रति,

- १) मा. कुलगुरु महोदय यांचे कार्यालय, प्रस्तुत विद्यापीठ.
- २) मा. प्र-कुलगुरु महोदय यांचे कार्यालय, प्रस्तुत विद्यापीठ.
- ३) कुलसचिव यांचे कार्यालय, प्रस्तुत विद्यापीठ.
- ४) संचालक/विभाग प्रमुख, सर्व शैक्षणिक संकुले, प्रस्तुत विद्यापीठ
- ५) विभाग प्रमुख, सर्व प्रशासकीय विभाग, प्रस्तुत विद्यापीठ.

सदर परिपत्रक आपल्या संकुलातील / विभागातील सर्व शिक्षकेतर अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या निदर्शनास आणून द्यावे.

प्रत : संचालक/प्राचार्य, सर्व संलग्नित संस्था/महाविद्यालये,
प्रस्तुत विद्यापीठ.

२/- संदर्भिय शासन परिपत्रक/शासन निर्णयामध्ये नमूद तरतुदीनुसार आपल्या स्तरावर योग्य ती कार्यवाही करावी.

मर्यादित उपस्थितीच्या काळात शासकीय
कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांच्या
उपस्थिती सुनिश्चित करणे व वेतन
आहरित करण्याबाबत सूचना

महाराष्ट्र शासन
वित्त विभाग,
मंत्रालय, मुंबई-४०००३२
शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण १०२०२०/ प्र. क्र. ०१ / सचिव (व्यय)
दिनांक : ५ जून, २०२०
परिपत्रक-

कोव्हिड-१९ चा प्रादुर्भाव रोखण्यासाठी जारी केलेल्या लॉकडाऊन काळात राज्यशासकीय कर्मचाऱ्यांची कार्यालयीन उपस्थिती मर्यादित ठेवण्याबाबत वेळोवेळी शासनाकडून सूचना निर्गमित करण्यात आल्या आहेत. त्यानुसार मर्यादित संख्येत अधिकारी व कर्मचारी यांच्या उपस्थितीत मंत्रालयीन विभाग व क्षेत्रीय कार्यालयातील कामकाज सुरु आहे. तथापि, असे निदर्शनास आले आहे की, विभागातील काही अधिकारी/कर्मचारी लॉकडाऊन कालावधी दरम्यान पूर्व परवानगी शिवाय गैरहजर आहेत तसेच मुख्यालय सोडून अन्य गावी गेले आहेत त्यामुळे कार्यालयात उपस्थित राहणाऱ्या कर्मचाऱ्यांवर अतिरिक्त कामाचा अनाटायी ताण येत आहे.


शासकीय कर्मचाऱ्यांनी शासकीय कामाप्रती सर्वतोपरी निष्ठा ठेवणे अनिवार्य आहे तसेच कार्यालयातील कामाचे कर्मचारी निहाय समन्यायी वाटप होणेही आवश्यक आहे. त्या अनुषंगाने खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

१. प्रत्येक विभागानी आपले अधिनस्त सर्व कर्मचारी/ अधिकारी बाबत रोस्टर तयार करावे ज्यामध्ये प्रत्येक कर्मचारी / अधिकारी आठवड्यात किमान एक दिवस कार्यालयात हजर राहतील. पूर्वमंजूर अर्जित व तत्सम तसेच वैद्यकीय कारणास्तव रजेवर असलेल्या कर्मचाऱ्यांव्यतिरिक्त सर्व कर्मचाऱ्यांपैकी प्रत्येक कर्मचाऱ्याला आठवड्यातून किमान एक दिवस कार्यालयात हजर राहणे अनिवार्य राहिल. सदर कर्मचाऱ्याने उपस्थित रहावयाच्या दिनांकाबाबत विभागप्रमुख, आस्थापनाशाखा यांनी आदेश काढावेत.
२. सर्व अधिकारी / कर्मचारी यांना त्यांना नेमून दिलेल्या उपस्थिती च्या दिनांकास कार्यालयात उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे. लॉकडाऊन च्या कालावधीत जे अधिकारी / कर्मचारी यांनी विनापरवानगी

मुख्यालय सोडले आहे त्यांच्या विरुद्ध म.ना.से.(वर्तणूक)नियम १९७९ अंतर्गत शिस्तभंगाची कारवाई करण्याबाबत सर्व प्रशासकीय विभाग यांनी कार्यवाही करावी.

३. निर्देशित दिनांकांना सदर कर्मचारी अनुपस्थित राहिल्यास सदर कर्मचाऱ्याची त्या आठवड्याची अनुपस्थिती देय व अनुज्ञेय अर्जित वा यथास्थिती विनावेतन रजा म्हणून नियमित करण्यात यावी.
४. आठवड्यात एकापेक्षा अधिक दिवशी कर्मचाऱ्यास हजर राहण्याबाबत आदेशित करण्यात आले असेल तर त्यापैकी जे दिवस सदर कर्मचारी उपस्थित असेल ते वगळून त्या आठवड्यातील अन्य दिवसांची अनुपस्थिती देय व अनुज्ञेय अर्जित वा यथास्थिती विनावेतन रजा म्हणून नियमित करण्यात यावी. .
५. आहरण व संवितरण अधिकारी यांनी कर्मचाऱ्यांची उपस्थिती विचारात घेऊनच वेतन देयके आहरित करावीत व देयकासोबत “शासन परिपत्रक क्र. संकीर्ण १०२०२० / प्र.क्र. ०१ / सचिव (व्यय), दिनांक ५ जून, २०२० मधील सूचना विचारात घेऊन केवळ उपस्थिती कालावधीचेच वेतन आहरित करण्यात आले आहे याची मी खात्री केली आहे” असे प्रमाणपत्र जोडावे त्याआधारे कोषागारांनी वेतन देयके पारीत करावीत.
६. सदर आदेश दि. ०८ जून, २०२० पासून आंमलात येतील. तसेच ते सर्व शासकीय कार्यालये व शासनाच्या अधिपत्याखालील महामंडळे, आस्थापना यांना लागू राहतील.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांचे आदेशानुसार व नावाने.


(मनोज सौनिक) 5/6/2020
अपर मुख्य सचिव (वित्त)

प्रत माहितीसाठी

मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई-३२

प्रत माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी,

अ.मु.स./प्र.स./सचिव, सर्व मंत्रालयीन विभाग,

त्यांना विनंती करण्यात येते की, सदर सूचना त्यांच्या अधिपत्याखालील क्षेत्रीय अधिकाऱ्यांच्या निदर्शनास आणून त्यांचे काटेकोर पालन करण्याबाबत सूचना दयाव्यात.

संचालक, लेखा व कोषागारे संचालनालय, मुंबई यांनी सदर सूचना सर्व कोषागारे तथा अधिदान व लेखाधिकारी यांच्या निदर्शनास आणाव्यात.

महाराष्ट्र राज्यात “Mission begin again” या अंतर्गत M.M.R. कार्यक्षेत्रातील बृहन्मुंबई महानगरपालिकेसह सर्व महानगरपालिका, तसेच पुणे, सोलापूर, औरंगाबाद, मालेगाव, नाशिक, धुळे, जळगाव, अकोला, अमरावती आणि नागपूर या महानगरपालिका कार्यक्षेत्रामध्ये राज्य शासकीय कार्यालयातील अधिकारी/ कर्मचारी यांच्या उपस्थितीबाबत.

**महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग**

शासन निर्णय क्रमांक : समय २०२०/प्र.क्र.३५/१८(र.वका.)

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय (विस्तार), मुंबई ४०००३२

दिनांक : ५ जून, २०२०

वाचा:- :

१. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : समय-२०२० / प्र. क्र. ३५ / १८(र.वका.), दिनांक ४ मे, २०२०,
२. शासन आदेश, आपत्ती व्यवस्थापन व मदत व पुनर्वसन, क्रमांक : डीएमयू २०२०/सीआर ९२/डीआयएसएम-१, दिनांक ३१ मे, २०२०,
३. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : संकीर्ण १०२०२० / प्र. क्र. १ / सचिव (व्यय), दिनांक ५ जून, २०२०.

शासन निर्णय:-

कोरोना विषाणूंचा (COVID-१९) प्रसार राज्य शासकीय कार्यालयांमध्ये होऊ नये, तसेच शासकीय कार्यालयातील अधिकारी/कर्मचारी यांना त्यांचा संसर्ग होऊ नये म्हणून विविध प्रतिबंधात्मक उपाययोजना राबविण्याच्या दृष्टीने या विभागाच्या संदर्भ क्र. १ येथील शासन निर्णयान्वये सूचना निर्गमित करण्यात आलेल्या आहेत.

२. उक्त संदर्भ क्र. १ येथील दि.४.५.२०२० रोजीच्या शासन निर्णयातील परिच्छेद क्र. २ (अ) येथील तरतूदीअन्वये मुंबई महानगर प्रादेशिक विकास क्षेत्र (M.M.R.) तसेच पुणे महानगर पालिका (P.M.C.), मालेगाव महानगर पालिका तसेच पिंपरी-चिंचवड महानगर पालिका (P.C.M.C.) यांच्या कार्यक्षेत्रातील शासकीय कार्यालयांतील एकूण उपस्थिती ५ टक्क्यांपर्यंत ठेवण्यात आलेली आहे.

आता, आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, मंत्रालय यांच्या उक्त संदर्भ क्र. २ येथील दि. ३१ मे, २०२० च्या आदेशान्वये राज्यातील लॉकडाऊनचा कालावधी दि.३० जून, २०२० पर्यंत वाढविण्यात आला असून राज्यात “Mission begin again” या अंतर्गत फेज I, II, III अन्वये यापूर्वी घालण्यात आलेल्या विविध निर्बंधामध्ये सवलती देण्यात आल्या आहेत. त्यानुसार या आदेशामधील परिच्छेद क्र.६(iv) येथे नमूद केलेल्या मार्गदर्शक सूचनेनुसार आदेशाच्या Annexure(II) येथील मुद्दा क्र.(viii) मधील तरतूदीत केलेल्या वाढीच्या अनुषंगाने पुढीलप्रमाणे सुधारित आदेश देण्यात येत आहेत:-

(अ) मुंबई महानगर प्रादेशिक विकास क्षेत्र (M.M.R.) या कार्यक्षेत्रातील बृहन्मुंबई महानगरपालिकेसह सर्व महानगरपालिका तसेच पुणे, सोलापूर, औरंगाबाद, मालेगाव, नाशिक, धुळे, जळगाव, अकोला, अमरावती आणि नागपूर महानगरपालिका, या कार्यक्षेत्रातील सर्व राज्य शासकीय कार्यालयामधील उपस्थिती (उक्त दि.३१.५.२०२० च्या आदेशातील परिच्छेद क्र. ६(iv) येथे नमूद केलेल्या अत्यावश्यक सेवा वगळून), दि. ३ जून, २०२० पासून १५ टक्के किंवा कमीत कमी १५ कर्मचारी यापैकी जे जास्त असेल इतकी ठेवण्यात यावी.

ब) याअनुषंगाने रोटेशन पध्दतीने कार्यालयीन उपस्थिती निश्चित करण्यासाठी प्रत्येक मंत्रालयीन सचिव/संबंधित कार्यालयप्रमुख यांनी आवश्यक ती उपाययोजना करावी. त्याचप्रमाणे वित्त विभागाच्या संदर्भ क्रमांक ३ येथील दिनांक ५ जून, २०२० च्या परिपत्रकातील सूचनांचेसुद्धा काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे.

क) उर्वरित संपूर्ण राज्यातील शासकीय कार्यालयातील उपस्थिती ही आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग, मंत्रालय यांच्या उक्त संदर्भ क्र. २ येथील दि. ३१ मे, २०२० रोजीच्या आदेशाप्रमाणे राहिल.

३. त्याचप्रमाणे सर्व राज्य शासकीय अधिकारी व कर्मचारी (बाह्य यंत्रणेद्वारे नियुक्त अधिकारी व कर्मचारी यांचेसह) यांनी शासकीय कार्यालयामध्ये कोरोना विषाणूंचा प्रसार रोखण्याच्या दृष्टीने या विभागाच्या उक्त संदर्भ क्र. १ येथील दि. ४.५.२०२० व आपत्ती व्यवस्थापन, मदत व पुनर्वसन विभाग यांच्या उक्त संदर्भ क्र. २ येथील दि.३१ मे, २०२० रोजीच्या आदेशातील Annexure I येथे नमूद “कोवीड-१९ च्या व्यवस्थापनाबाबत राष्ट्रीय

मार्गदर्शक सूचना” (National directives for Covid-१९ Management) या मथळ्याखाली नमूद सर्व सूचना तसेच सार्वजनिक आरोग्य विभागाने वेळोवेळी प्रसिध्द केलेल्या आदेशातील सर्व मार्गदर्शक सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे.

४. उपरोक्त सूचना पुढील आदेशापर्यन्त लागू राहतील.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक संकेतांक क्र.२०२००६०५१४०३२६१२०७ असा आहे. हे आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(अन्शु सिन्हा)

सचिव (प्र.सु.व.र.व.का)

प्रत :

१. मा.राज्यपाल यांचे सचिव (५ प्रती),
२. मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
३. मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
४. मा.विरोधी पक्षनेता, विधानपरिषद/विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
५. सर्व सन्माननीय विधानसभा, विधानपरिषद व संसद सदस्य,
६. मा. मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव(५ प्रती), मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
७. मा.उपमुख्यमंत्र्यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
८. सर्व मा.मंत्री / मा. राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
९. मा.मुख्य सचिव यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
१०. मा.महाअधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य,
११. सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
१२. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपील शाखा, मुंबई
१३. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई
१४. प्रबंधक, लोकायुक्त व उपलोकायुक्त यांचे कार्यालय,

१५. सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, मुंबई,
१६. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
१७. प्रधान सचिव, विधानमंडळ सचिवालय, विधान भवन, मुंबई,
१८. मुख्य माहिती आयुक्त, राज्य माहिती आयोग, मुंबई,
१९. राज्य मुख्य सेवा हक्क आयुक्त, राज्य सेवा हक्क आयोग, मुंबई,
२०. सर्व विभागीय आयुक्त,
२१. आयुक्त, सर्व महानगर पालिका,
२२. व्यवस्थापकीय संचालक, BEST महामंडळ, मुंबई
२३. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य परिवहन महामंडळ,(MSRTC), मुंबई
२४. सर्व जिल्हाधिकारी,
२५. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
२६. सर्व मंत्रालयीन विभागांच्या अधिपत्याखालील सर्व विभागप्रमुख / प्रादेशिक प्रमुख / कार्यालय प्रमुख,
२७. महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई (५ प्रती),
२८. भारतीय जनता पार्टी, महाराष्ट्र प्रदेश, सी.डी.ओ.बॅरेक नं.१, योगक्षेम समोर, वसंतराव भागवत चौक, नरिमन पॉईंट, मुंबई ४०००२०.
२९. इंडियन नॅशनल काँग्रेस, महाराष्ट्र प्रदेश काँग्रेस(आय) समिती, टिळक भवन, काकासाहेब गाडगीळ मार्ग, दादर, मुंबई-४०००२५.
३०. नॅशनलीस्ट काँग्रेस पार्टी, ठाकरसी हाऊस, जे.एन.हेरेडीया मार्ग, बेलार्ड इस्टेट, मुंबई ४०००३८.
३१. शिवसेना, शिवसेना भवन, गडकरी चौक, दादर, मुंबई-४०००२८.
३२. बहुजन समाज पार्टी, प्रदेश सचिव, महाराष्ट्र राज्य, बी.एस.जी.भवन, प्लॉट नं. ८३-अ, कलेक्टर कॉलनी, चेंबूर, मुंबई-४०००१४.
३३. भारतीय कम्युनिस्ट पार्टी, महाराष्ट्र कमिटी, ३१४, राजभवन, एस.व्ही.पटेल रोड, मुंबई ४००००४.
३४. भारतीय कम्युनिस्ट(मार्क्सवादी) पार्टी, महाराष्ट्र कमिटी, जनशक्ती हॉल, ग्लोब मिल पॅलेस, वरळी, मुंबई ४०००१३.
३५. महाराष्ट्र नवनिर्माण सेवा, राजगड, मातोश्री टॉवर, शिवाजी पार्क, दादर, मुंबई ४०००२८.
३६. सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२
३७. निवड नस्ती (का.१८), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.

महाराष्ट्र राज्यातील कोरोना विषाणू प्रसारावरील प्रतिबंधात्मक उपाय म्हणून लागू करण्यात आलेल्या लॉकडाऊनच्या कालावधीमध्ये दिव्यांग अधिकारी/कर्मचारी यांच्या शासकीय कार्यालयातील उपस्थितीबाबत.

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

शासन निर्णय क्रमांक : समय २०२०/प्र.क्र.३५/१८(र.वका.)

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय (विस्तार), मुंबई ४०००३२

दिनांक : २१ एप्रिल, २०२०

वाचा:- :

१. शासन अधिसूचना, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक : करोना-२०२० / प्र. क्र.५८ / आरोग्य-५, दिनांक १४ मार्च, २०२०,
२. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : समय-२०२० / प्र. क्र. ३५ /१८ (र.वका.), दिनांक १८ मार्च, २०२०,
३. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : समय-२०२० / प्र. क्र. ३५ /१८ (र.वका.), दिनांक २० मार्च, २०२०,
४. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : समय-२०२० / प्र. क्र. ३५ /१८(र.वका.), दिनांक २३ मार्च, २०२०,
५. शासन अधिसूचना, आपत्ती व्यवस्थापन व मदत व पुनर्वसन, क्रमांक : डीएमयू २०२०/सीआर ९२/डीआयएसएम-१, दिनांक १३ एप्रिल, २०२०,
६. शासन अधिसूचना, आपत्ती व्यवस्थापन व मदत व पुनर्वसन, क्रमांक : डीएमयू २०२०/सीआर ९२/डीआयएसएम-१, दिनांक १७ एप्रिल, २०२०.
७. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : समय-२०२० / प्र. क्र. ३५ /१८(र.वका.), दिनांक १८ एप्रिल, २०२०,
८. केंद्रशासनाच्या लोकतक्रार, पेन्शन, कार्मिक व प्रशिक्षण मंत्रालयाचे क्र.११०१३/९/२०१४-Estt-(A III) दिनांक २७ मार्च, २०२० चे आदेश.
९. महाराष्ट्र राज्य अपंग कर्मचारी संघटना, मुंबई यांचे दि. १८ एप्रिल, २०२० चे मा.मुख्य सचिव महोदयांना उद्देशून लिहिलेले पत्र.

शासन निर्णय:-

कोरोना विषाणूंचा (COVID-१९) प्रसार राज्यातील कार्यालयांमध्ये होऊ नये, तसेच राज्यातील अधिकारी/कर्मचारी यांना त्यांचा संसर्ग होऊ नये म्हणून विविध प्रतिबंधात्मक उपाययोजना राबविण्याच्या दृष्टीने या विभागाच्या वेळोवेळी निर्गमित करण्यात आलेल्या उक्त संदर्भाधीन क्र. २, ३, ४ व ७ येथे नमूद केलेल्या शासन आदेशान्वये शासकीय कार्यालयातील कर्मचाऱ्यांची एकूण उपस्थिती नियंत्रित करण्याबाबतच्या सूचना देण्यात आलेल्या आहेत.

२. याबाबत केंद्रशासनाच्या उक्त संदर्भ क्र. ८ येथील दिनांक २७ मार्च, २०२० च्या आदेशान्वये कार्यालयात अत्यावश्यक सेवा देण्यासाठी उपस्थित राहण्यापासून दिव्यांग कर्मचाऱ्यांना वगळण्याबाबत सूचना देण्यात आलेल्या आहेत. त्यास अनुसरून महाराष्ट्र राज्य अपंग कर्मचारी संघटनेने दिव्यांग व्यक्तींची रोगप्रतिकारक शक्ती सर्वसामान्याच्या तुलनेत तितकीशी चांगली नसल्याने त्याचप्रमाणे दळण वळणाबाबत ऐनवेळी उद्धवणाऱ्या अडचणींचा सामना करणे दिव्यांगाना कष्टप्रद व त्रासदायक होत असल्याने सर्व दिव्यांग कर्मचाऱ्यांना लॉकडाऊनच्या कालावधीमध्ये कार्यालयात उपस्थित राहण्यापासून सूट देण्याची मागणी संदर्भ क्र. ९ येथील पत्रान्वये केली आहे.

३. उपरोक्त परिस्थितीत राज्यामध्ये लॉकडाऊनच्या कालावधीत शासकीय कार्यालयामध्ये कामकाज करण्यासाठी उपस्थित राहण्यापासून सर्व दिव्यांग अधिकारी/कर्मचारी यांना या आदेशान्वये सूट देण्यात येत आहे.

४. सदरचे आदेश पुढील आदेशापर्यन्त लागू राहतील.

५. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक संकेतांक क्र. २०२००४२११६२४३६२१०७ असा आहे. हे आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहेत.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(अन्शु सिन्हा)
सचिव (प्र.सु.व.र.व.का)

प्रत :

१. मा.राज्यपाल यांचे सचिव (५ प्रती),
२. मा.सभापती, महाराष्ट्र विधानपरिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई

३. मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई
४. मा.विरोधी पक्षनेता, विधानपरिषद/विधानसभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
५. सर्व सन्माननीय विधानसभा, विधानपरिषद व संसद सदस्य,
६. मा. मुख्य मंत्र्यांचे प्रधान सचिव(५ प्रती), मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
७. मा.उपमुख्य मंत्र्यांचे सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
८. सर्व मा.मंत्री / मा. राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
९. मा.मुख्य सचिव यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
१०. मा.महाअधिवक्ता, महाराष्ट्र राज्य,
११. सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.
१२. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपील शाखा, मुंबई
१३. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई
१४. प्रबंधक, लोकायुक्त व उपलोकायुक्त यांचे कार्यालय,
१५. सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, मुंबई,
१६. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
१७. प्रधान सचिव, विधानमंडळ सचिवालय, विधान भवन, मुंबई,
१८. मुख्य माहिती आयुक्त, राज्य माहिती आयोग, मुंबई,
१९. राज्य मुख्य सेवा हक्क आयुक्त, राज्य सेवा हक्क आयोग, मुंबई,
२०. सर्व विभागीय आयुक्त,
२१. आयुक्त, सर्व महानगर पालिका,
२२. व्यवस्थापकीय संचालक, BEST महामंडळ, मुंबई
२३. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र राज्य परिवहन महामंडळ, मुंबई
२४. सर्व जिल्हाधिकारी,
२५. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
२६. सर्व मंत्रालयीन विभागांच्या अधिपत्याखालील सर्व विभागप्रमुख / प्रादेशिक प्रमुख / कार्यालय प्रमुख,
२७. महासंचालक, माहिती व जनसंपर्क महासंचालनालय, मुंबई (५ प्रती),
२८. अध्यक्ष/सचिव, महाराष्ट्र राज्य अपंग कर्मचारी संघटना, मुंबई - ३२.
२९. भारतीय जनता पार्टी, महाराष्ट्र प्रदेश, सी.डी.ओ.बॅरेक नं.१, योगक्षेम समोर, वसंतराव भागवत चौक, नरिमन पॉईंट, मुंबई ४०००२०.
३०. इंडियन नॅशनल काँग्रेस, महाराष्ट्र प्रदेश काँग्रेस(आय) समिती, टिळक भवन, काकासाहेब गाडगीळ मार्ग, दादर, मुंबई-४०००२५.

३१. नॅशनलीस्ट काँग्रेस पार्टी, ठाकरसी हाऊस, जे.एन.हेरेडीया मार्ग, बेलार्ड इस्टेट, मुंबई ४०००३८.
३२. शिवसेना, शिवसेना भवन, गडकरी चौक, दादर, मुंबई-४०००२८.
३३. बहुजन समाज पार्टी, प्रदेश सचिव, महाराष्ट्र राज्य, बी.एस.जी.भवन, प्लॉट नं. ८३-अ, कलेक्टर कॉलनी, चेंबूर, मुंबई-४०००१४.
३४. भारतीय कम्युनिस्ट पार्टी, महाराष्ट्र कमिटी, ३१४, राजभवन, एस.व्ही.पटेल रोड, मुंबई ४००००४.
३५. भारतीय कम्युनिस्ट(माक्सवादी) पार्टी, महाराष्ट्र कमिटी, जनशक्ती हॉल, ग्लोब मिल पॅलेस, वरळी, मुंबई ४०००१३.
३६. महाराष्ट्र नवनिर्माण सेवा, राजगड, मातोश्री टॉवर, शिवाजी पार्क, दादर, मुंबई ४०००२८.
३७. सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२
३८. निवड नस्ती (का.१८), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई ४०००३२.